

I titolari dei carnet ATA elettronici sono SEMPRE responsabili di ogni operazione doganale con carnet ATA elettronici e quindi anche di tutte le richieste dell'autorità doganale che ne derivano.

Si raccomanda pertanto di non affidare l'intero carnet ATA elettronico a una persona autorizzata allo sdoganamento alla frontiera, ma solo le dichiarazioni doganali (codici QR) necessarie per i prossimi passaggi di frontiera. Le dichiarazioni doganali devono essere sempre compilate dal titolare del carnet.

➔ Cfr. documento eATA: Premessa, Gestione d'informazioni, Obbligo di diligenza

Condividere/inoltare le dichiarazioni doganali

Accedere all'applicazione Internet **ATA Carnet Desktop (ACD)** con il login cliente.

<https://app-eur.atacarnet.iccwbo.org/login>

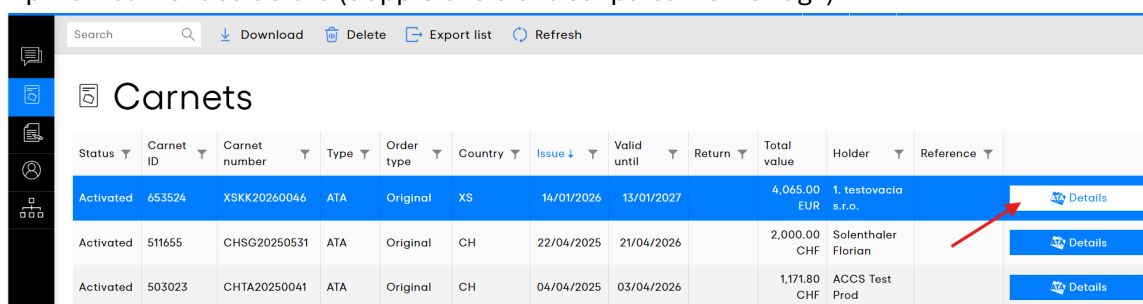
Se non è stato ancora creato un utente, è necessario farlo prima.

➔ Cfr. documento eATA Quick-Guide 01: Configurare utente-ACD.

Inoltare/condividere dichiarazioni doganali già create

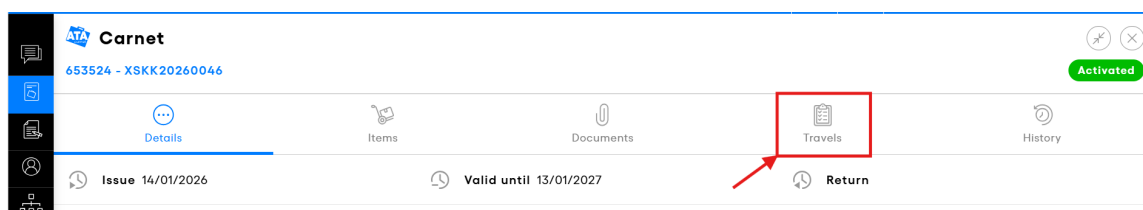
➔ Cfr. eATA Quick-Guide 02 Registrare una dichiarazione doganale eATA

1. Aprire il carnet desiderato (doppio clic o clic sul pulsante Dettagli).



Status	Carnet ID	Carnet number	Type	Order type	Country	Issue	Valid until	Return	Total value	Holder	Reference	
Activated	653524	XSKK20260046	ATA	Original	XS	14/01/2026	13/01/2027		4,065.00 EUR	1. testovacia s.r.o.		Details
Activated	511655	CHSG20250531	ATA	Original	CH	22/04/2025	21/04/2026		2,000.00 CHF	Solenthaler Florian		Details
Activated	503023	CHTA20250041	ATA	Original	CH	04/04/2025	03/04/2026		1,171.80 CHF	ACCS Test Prod		Details

2. Cliccare sulla rubrica **Travels**

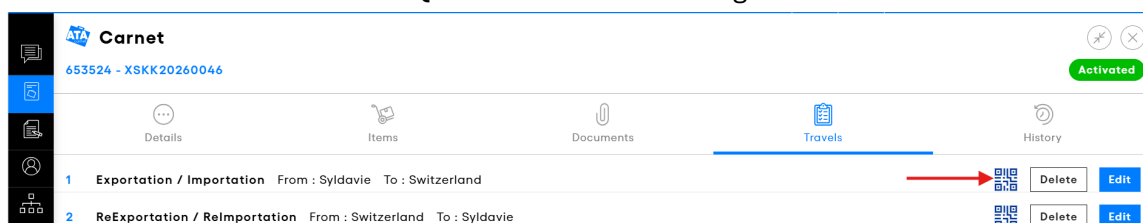


Carnet
653524 - XSKK20260046
Activated

Details Items Documents **Travels** History

Issue 14/01/2026 Valid until 13/01/2027 Return

3. Cliccare sul simbolo del codice QR della dichiarazione doganale desiderata.



Carnet
653524 - XSKK20260046
Activated

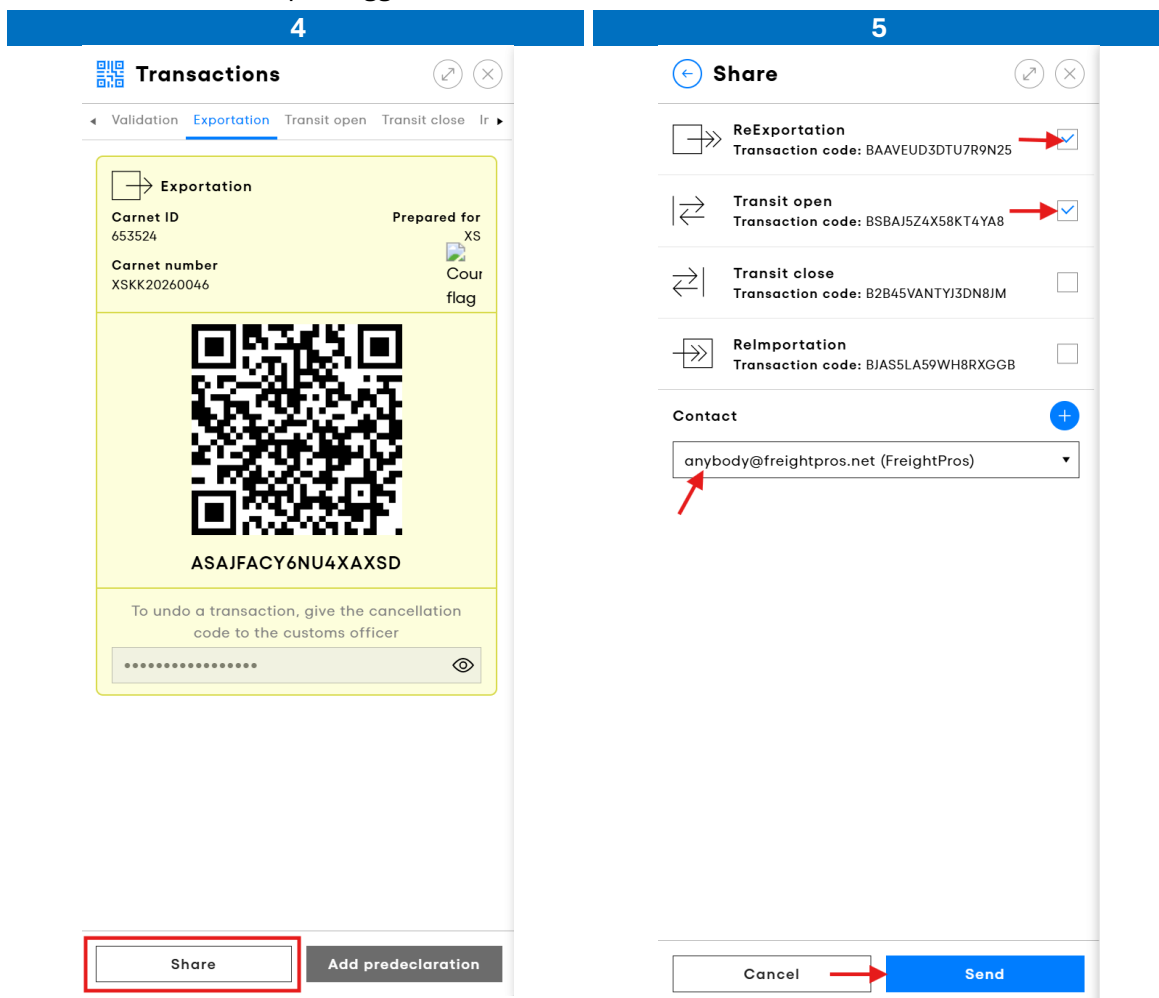
Details Items Documents **Travels** History

1 Exportation / Importation From : Syldavie To : Switzerland [QR Code] Delete Edit

2 ReExportation / ReImportation From : Switzerland To : Syldavie [QR Code] Delete Edit

4. Cliccare sul pulsante **Share**
5. Selezionare la registrazione che si desidera inoltrare → selezionare il contatto di destinazione in Contatto → cliccare su Invia. È possibile condividere più registrazioni contemporaneamente selezionandole tutte.

Illustrazioni relative ai passaggi 4 e 5.



Avviso: se necessario, creare un nuovo contatto di destinatario.

→ Cliccare sul simbolo blu con il segno più sotto Contatti (vedi illustrazione 5) → inserire i dati relativi al nuovo contatto nella maschera di immissione dati → completare e salvare cliccando su Create.

Consultare obbligo di diligenza

→ cfr. documento **eATA**: Premessa, Gestione d'informazioni, Obbligo di diligenza