

E-Certify

Legalizzazioni e certificati d'origine online



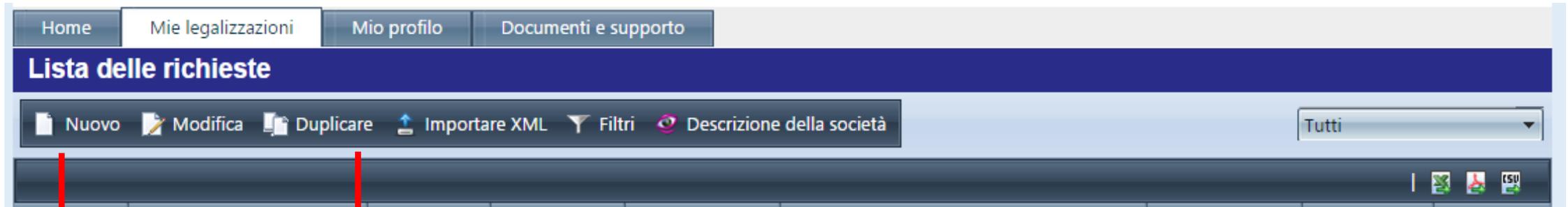
Certify.ch

Les chambres de commerce suivantes
vous offrent le service Certify



2022

Accedere a Certify



Nuova domanda

Duplicare una domanda già effettuata

Trattamento normale → 24 ore
Trattamento espresso → urgente
Trattamento normale cartaceo → CO stampato dalla Cc-Ti
Trattamento urgente cartaceo → procedura urgente, CO stampato dalla Cc-Ti

Scegliere il tipo di domanda

Salvare Invio Annullare Anteprima CO

Tipo di domanda:
Certificato d'origine con autenticazione della fattura (attestazione)

Informazioni generali:

Società: Pinco Pallo SA
Numero cliente :
Contatto: Grisoni Martina
E-mail: grisoni@cc-ti.ch
Tel.: 091 911 51 29

Riferimento personale

Riferimento:

Esportatore / richiedente:

Nome/Società: Pinco Pallo SA
Indirizzo: Corso Elvezia 16
CAP: 6900
Luogo: Lugano
E-mail: grisoni@cc-ti.ch
Osservazioni:

Dati del richiedente riportati automaticamente

Trattamento : Trattamento normale

Trattamento normale da parte della Camera di commercio

Inserire i dati del destinatario

Elenco Aggiorna Aggiungi alla directory

Destinatario:

Nome/Società:
Indirizzo:
CAP:
Luogo:
Paese: ---
Trasporto : *Not Known

Elenco dei propri destinatari salvati



Quante copie supplementari si desiderano?

- Indicare il numero di copie dei CO
- Indicare il numero di copie delle fatture da legalizzare
- Indicare il numero di copie dei documenti da legalizzare

Quanti originali supplementari si desiderano?

- Indicare il numero di CO originali (**solo con L/C**)
- Indicare il numero di fatture originali da legalizzare

Documenti:

Copie di documenti:

No. copie CO:

 ^
v

No. copie di fatture:

 ^
v

No. copie di documenti:

 ^
v

Documenti originali:

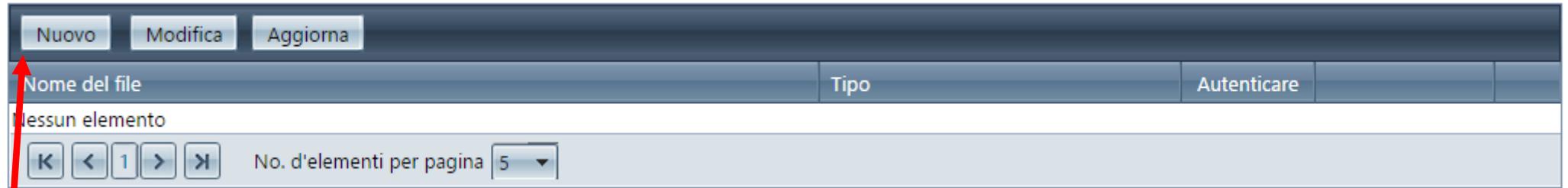
Ulteriori originali (solamente con copia di lettera di credito):

No. certificati d'origine:

 ^
v

No. fatture:

 ^
v



Cliccare su nuovo per aggiungere le fatture e altri documenti

!! Un documento alla volta !!



Certify.ch 2.5

Upload documenti

Tipo : Fattura

Autenticare : Si

Carico : Scegli file Nessun file selezionato

Salvare Annullare

- Inserire una fattura per volta
- Scegliere autenticare «sì» se si necessita la legalizzazione
 - Caricare il file PDF
 - Cliccare su salvare

oag

Qu

agi

exi

orig

ezionato

Salvare Annullare

DOCTYPE.SEENBY(IT)
doesn't exist.

Inserire altri documenti
Obbligatorio aggiungere la dichiarazione dei
fornitori (prove di origine)
(da non legalizzare)

Aggiungere gli articoli (= merce indicata in fattura)
→ **Cliccare su nuovo**

Articoli

Paese d'origine global: Peso lordo totale:

Descrizione	Peso netto/Quantità	Unità	Valore	Valuta	Criterio d'origine	Paese d'origine
Nessun elemento						
No. d'elementi per pagina <input type="text" value="10"/>						

REQUESTS.ARTICLE_COMMENT(IT) doesn't exist.:



Se la merce ha un'unica origine, inserirla in questo campo (altrimenti lasciare in bianco)

Eventuale peso lordo totale

Paese d'origine global: Peso lordo totale:

Descrizione	Peso netto/Quantità	Unità	Valore	Valuta	Criterio d'origine	Paese d'origine
Nessun elemento						
No. d'elementi per pagina 10						

Descrizione:

Peso netto/Quantità:

Valore:

Paese d'origine:

Tariffa doganale:

(Si prega di indicare il codice ISO del paese!)

Criterio d'origine:

Cliccare su «Salvare» quando si è terminato

Descrizione della merce precisa (vedi fattura nr. XX), numero pezzi totale
→ Compilare tutti i campi verdi (peso, valore, Paese,...)

Scegliere il criterio d'origine

Tariffe doganali (per più di 2 voci di tariffa, riportare nella sezione «messaggi»)



Messaggi

Nuovo				Modifica		Aggiorna	
Letto	Data d'invio	Mittente	Messaggio				
Nessun elemento							



Spazio per comunicare con la Cc-Ti
Eventualmente in caso di molte voci di tariffa doganale

Domanda

Salvare Invio Annullare Anteprima CO

Salvare la domanda per modificarla in seguito

Inviare la domanda alla Cc-Ti

Vedere in anteprima i documenti da legalizzare

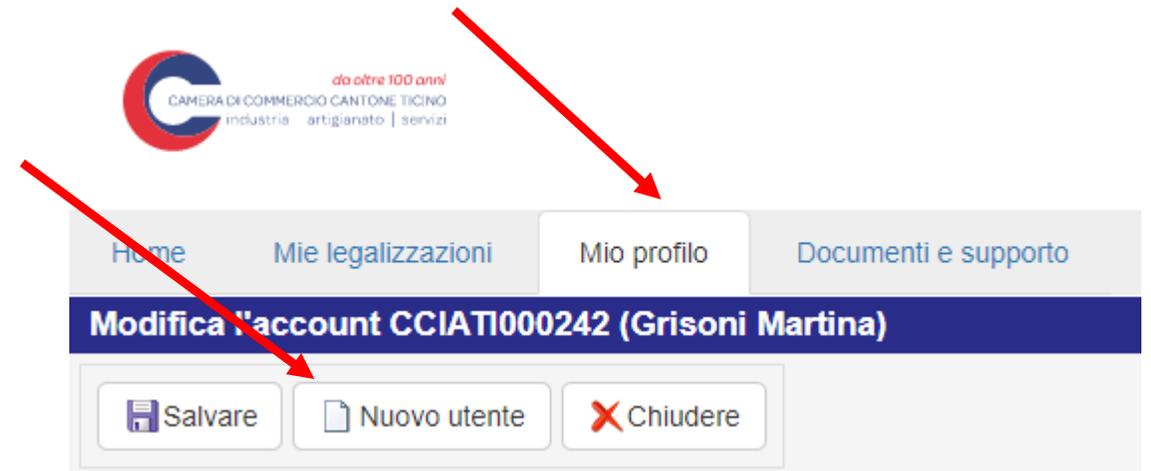


- La domanda è trattata nell'arco di 24 ore.
- Il CO e i documenti richiesti saranno disponibili in formato PDF su Certify.ch e si potranno comodamente stampare su carta bianca
 - Per iniziare, connettetevi a Certify
 - Scegliete le domande autenticate dalla lista
 - Aprite la domanda autenticata che desiderate stampare
 - Nella domanda cliccate su **Stampa**, in alto nella barra degli strumenti
 - Certify vi trasmette i documenti certificati. Li potete salvare nel vostro computer cliccando su **Stampare** ed in seguito su **Salva** o aprirli e vederli direttamente cliccando **Apri**



Creare un profilo utente

- Al primo accesso, la Cc-Ti crea il conto per l'azienda
- L'azienda ha in seguito la possibilità di creare dei profili al suo interno per i vari collaboratori
- Accedere all'account aziendale, cliccare sul menu «Mio profilo» e su «Nuovo utente»:



Riempire tutti i campi obbligatori (verdi) e cliccare «salvare»

Nuovo utente

Salvare

Chiudere

Informazioni sull'account:

Privacy:

Cortesia: Signore ▼

Cognome:

Nome:

Telefono:

Cellulare:

Fax:

E-mail:

Account:

Nome utente: CCIATI000349

Password:

Conferma:

Lingua preferita: Italiano ▼

Società:

Informazioni sulla società:

Ragione sociale: Pinco Pallo SA

Indirizzo: Corso Elvezia 16

CAP: 6900

Località: Lugano

Cantone: Ticino ▼

Telefono: 091 911 51 29

Cellulare:

Fax:

E-mail: grisoni@cc-ti.ch



Conti utenti

Tutti i dati dei conti «utente» sono accessibili dall'account principale aziendale, dove avete le seguenti possibilità :

- Resettare la password dell'utente cliccando su **Reset della password**. La password «test» è così attribuita all'utente che potrà connettersi e cambiarla;
- Potete definire l'utente come amministratore della ditta in mezzo al pulsante presente nella barra degli strumenti. Potrà così gestire/creare i conti dell'utente della ditta;
- Attivare/disattivare un utente;
- Sbloccare un conto bloccato dopo troppi tentativi di connessione falliti.



Servizio Legalizzazioni Cc-Ti
certificazioni@cc-ti.ch
Tel: 091 911 51 23/29

