

SGP – SPECIALISTA DELLA GESTIONE PMI
CON ATTESTATO FEDERALE
2018 - 2019



Promotori

Camera di commercio, dell'industria, dell'artigianato e dei servizi del Canton Ticino – Cc-Ti
Istituto svizzero per la formazione di capi azienda – SIU/IFCAM

Premessa: motivazione e sbocchi

Oltre la metà delle piccole e medie imprese (PMI) in Svizzera incontra difficoltà a trovare candidati idonei per i posti vacanti (studio CS su 1'900 aziende). Il 25% di queste, ossia circa 90'000 PMI, lamentano una carenza acuta di personale qualificato, **soprattutto in posti dirigenziali**.

Profilo per i destinatari

Lo specialista in gestione di PMI può assumere la direzione operativa di tutti gli ambiti di una piccola azienda dell'artigianato del suo settore professionale. Può anche essere occupato in qualità di quadro in un'azienda di media grandezza. Le competenze che acquisisce gli permettono, in special modo, di assistere sul piano operativo i membri della direzione in tutti gli ambiti della gestione.

Uno specialista in gestione di PMI può condurre la propria azienda, ciò significa che è in grado di valutare – servendosi degli strumenti di gestione – l'azienda ed il suo mercato, i collaboratori, i clienti ed i fornitori. Ha una visione globale dell'azienda ed è in grado di valutare le attività, di attribuirle ai differenti settori e delegare chiaramente i compiti. Inoltre è in grado, appoggiandosi ad analisi dell'ambiente aziendale, d'identificare i problemi ed il potenziale aziendale e prendere le corrette decisioni.

Titolo

I titolari dell'attestato sono autorizzati a portare il titolo protetto di:

- Specialista della gestione PMI con attestato professionale federale
- Spécialiste en gestion de PME avec brevet fédéral
- Fachfrau/Fachmann Unternehmensführung KMU mit eidg. Fachausweis

I partecipanti che hanno seguito almeno l'80% delle lezioni ricevono un attestato di frequenza SIU.

Materie con riconoscimento FIP e docenti

Modulo1: Gestione generale dell'impresa - 24 ore lezioni

Economia politica, l'ambiente imprenditoriale, obiettivi e strategie aziendali, missione della direzione e gestione. Strumenti personali di management.

Docente responsabile: Nicola Giambonini, Direttore di SIC Ticino

Modulo 2: Leadership, comunicazione, gestione del personale - 72 ore lezioni

Dirigere i collaboratori, comunicazione, pianificare e condurre riunioni, tecniche di negoziazione, politica dell'informazione, risorse umane, valutazione dei collaboratori, sicurezza sul posto di lavoro, gestione dei conflitti, direzione di un gruppo multiculturale, politica remunerativa, sviluppo del personale.

Docente responsabile: Marco Cerulli, Consulente e collaboratore AFG Camorino

Modulo 3: Organizzazione - 24 ore lezioni

Basi dell'organizzazione aziendale: organizzazione della struttura ed misure di ottimizzazione. Miglioramento dei processi.

Docente responsabile: Fabio Frigo Mosca, Direttore AFG Camorino

Modulo 4: Contabilità - 80 ore lezioni

Compiti e funzioni della contabilità, bilancio e conto economico, indici e controlling, calcolo dei margini, liquidità e finanziamenti, imposte, IVA, contabilità analitica, costi del personale

Docente responsabile: Claudio Cereghetti, AWB Lugano

Modulo 5: Marketing, pubbliche relazioni, rapporti con i fornitori e la clientela - 72 ore lezioni

Analisi della situazione, pianificazione e strategia. Creazione di un prodotto o di un servizio, politica del prezzo, distribuzione strategica e logistica, comunicazione. Uso di tecnologie comunicative innovative. Controlling di marketing.

Docente responsabile: Roberto Klaus, Cc-Ti Lugano

Modulo 6: Diritto per la gestione d'impresa per le PMI - 40 ore lezioni

Nozioni generali, Codice Civile, Codice delle obbligazioni, diritto del lavoro, diritto delle assicurazioni sociali, diritto tributario, contratti, la procedura sull'esecuzione e sul fallimento, diritto delle società, i beni matrimoniali e le successioni

Docente responsabile da definire

Modulo 7: Modulo interdisciplinare finale - 40 ore lezioni

Consolidamento.

Responsabile di progetto: Roberto Klaus, Cc-Ti Lugano

Durata (352 ore lezioni) e orari

Il corso è organizzato sulla durata di 3 semestri. Gli orari standard previsti sono di venerdì dalle ore 9.00 alle 12.15 e dalle 13.15 alle 16.30. Le lezioni di sabato hanno luogo solo il mattino.

La durata e gli orari sono adattabili e personalizzabili in base alle esigenze delle associazioni e dei partecipanti.

Luogo

Le sedi per le lezioni sono a Lugano presso la Cc-Ti, a Gordola presso la FPCE e a Canobbio-Trevano. Sono previsti dei corsi a Lugano, Aarau, Basilea, Berna, Coira, Losanna, Lucerna, Sion, Soletta, San Gallo, Winterthur, Zugo e Zurigo. Per i dettagli (date e luoghi) siete pregati di consultare il sito: www.siu.ch/fachleutekmu.

Aspetti didattici e di studio

I corsi rispondono alle direttive del regolamento d'esame federale e sono completati da casi pratici. Questa formazione prepara all'esame federale. Oltre a frequentare le lezioni bisogna tener conto di poter dedicare da 4 a 6 ore alla settimana allo studio personale.

Iscrizioni

Il numero di partecipanti è limitato. Le iscrizioni saranno accolte in ordine di entrata. Qualora il corso fosse pagato dal datore di lavoro dovrà essere apposta sul modulo una firma giuridicamente valida. Per l'iscrizione e ulteriori informazioni rivolgersi cortesemente a: Lisa Pantini, Cc-Ti, scrivendo a pantini@cc-ti.ch. Il **termine d'iscrizione 31 dicembre 2017**.

Lugano, ottobre 2017

Allegati

- 1. Esami di modulo e dell'attestato federale
- 2. Listino standard dei costi